

Directeur Général des Services détaché sur emploi fonctionnel (DGS communes de 2000 à 10000 habitants)

MAIRIE DE SAINTE MAURE DE TOURAINE

Commune, SAINTE MAURE DE TOURAINE, Indre-et-Loire (37)

Service

Direction Générale

Grade(s)

Attaché

DGS communes 2/10 000 hab

Famille de métiers

Direction générale

Missions

Sous la responsabilité du Maire et interlocuteur privilégié des élus, vous serez chargé de mettre en œuvre les orientations politiques publiques définies par l'Autorité Territoriale et de veiller au bon fonctionnement des services. Définition du projet de territoire et mise en œuvre des orientations déterminées par les élus : - Diagnostiquer les enjeux, forces et faiblesses du territoire et de la collectivité - Déterminer les conditions de faisabilité des objectifs politiques en relation avec les acteurs du territoire - Conseiller les élus dans la rédaction du projet stratégique - Sécuriser les actes juridiques de la collectivité et garantir la bonne application des procédures - Apprécier les risques juridiques et financiers - Informer les élus et solliciter les arbitrages de l'exécutif – gérer les marchés publics et les demandes de subvention - préparer, mettre en œuvre et suivre les décisions du conseil (délibérations, comptes rendus,...) Conduite des projets stratégiques et pilotage de la stratégie de gestion des ressources : - Élaborer une stratégie financière et fiscale pluriannuelle - Décliner les

orientations pour l'élaboration et l'exécution du budget - Impulser une stratégie RH et les plans d'actions afférents - Maîtriser l'évolution des effectifs et de la masse salariale - Piloter la mise en œuvre des tableaux de bord et les suivre - Rendre compte à l'exécutif et l'alerter Direction, coordination et contrôle du fonctionnement des services : - Manager et animer les différents services - Optimiser le fonctionnement et l'organisation des services Détachement sur emploi fonctionnel (DGS communes de 2000 à 10000 habitants)

Profil du candidat

> Expérience confirmée dans un poste similaire > Aptitude au management et à l'encadrement (expérience indispensable) > Formation juridique et financière (droit public, finances, gestion des CT) > Capacité d'analyse, de diagnostic et être force de proposition > Maîtrise des procédures juridiques, administratives et financières (budget, comptabilité,...) > Bonne culture de la coopération intercommunale et du fonctionnement des CT > Qualité relationnelles et organisationnelles, sens de l'organisation et des responsabilités > Capacité à négocier, esprit d'initiative, d'analyse et de synthèse > Grande disponibilité, discrétion, rigueur > Qualités rédactionnelles et maîtrise des outils informatiques Rémunération statutaire - Régime Indemnitare - CNAS - Prime de Fin d'Année –

Prévoyance maintien de salaire

Poste à pourvoir le

19/08/2019

Type d'emploi

Emploi Permanent

Temps de travail

Temps complet

Envoyer lettre de motivation (indiquant le nom de la collectivité), CV avec photo, copies des diplômes, copie du dernier arrêté de position administrative et des 3 dernières fiches d'évaluation pour les fonctionnaires, dès que possible.

Monsieur le Maire

16 bis place du Maréchal Leclerc 37800 SAINTE MAURE DE TOURAINE
ou par mail rh@sainte-maure-de-touraine.fr